



Unia Europejska. Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego: Inwestujemy w waszą przyszłość/
Europäische Union. Europäischer Fonds für regionale Entwicklung: Investition in Ihre Zukunft



„Europejskie Centrum Edukacyjno-Kulturalne Zgorzelec - Görlitz Meetingpoint Music Messiaen - etap 1”

CZEŚĆ III
PROJEKT UMOWY (PU)

PRZETARG NIEOGRANICZONY
„Budowa Europejskiego Centrum Edukacyjno-Kulturalnego Zgorzelec/Goerlitz
Meetingpoint Music Messiaen
- etap 1”
(zaprojektuj i wybuduj)



UMOWA Nr

zawarta w dniu w Zgorzelcu pomiędzy **Fundacją Centrum Wspierania Przedsiębiorczości z siedzibą w Zgorzelcu**, ul. Bohaterów II Armii Wojska Polskiego 8, 59-900 Zgorzelec, wpisaną do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz publicznych zespołów opieki zdrowotnej a także rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Wrocław-Fabryczna we Wrocławiu IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego za numerem 130384, Regon Nr:231136976, NIP:615-186- 64-552, zwaną dalej **„Zamawiającym”**, którą reprezentują:

- 1) **Komenda Ewa - Prezes Zarządu**
- 2) **Grzegorz Skwarczewski - Zastępca Prezesa Zarządu**

a

..... zwanym/ą dalej: **„Wykonawcą”**

Zamawiający i Wykonawca zwani są dalej łącznie „Stronami” lub pojedynczo „Stroną”.

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy, w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z 2010 r., Dz. U. Nr 113, poz. 759 ze zmianami),

ZWAŻYWSZY, ŻE:

Strony realizują inwestycję mającą celu upamiętnienie wydarzeń II wojny światowej ze szczególnym podkreśleniem jenieckiej działalności artystycznej na terenie Obozu Jenieckiego Stalag VIII A w Zgorzelcu wierząc, że wspomnienia pozwolą zachować architektoniczna forma wyrazu, zwrócona ku przyszłości Strony zawierają umowę następującej treści:

Definicje:

W Umowie stosuje się następujące pojęcia zgodnie z niżej wymienionymi definicjami:

1. **Przedmiot umowy (PU)** – oznacza kompleksową realizację inwestycji przez Wykonawcę w systemie zaprojektuj i wybuduj pn. „Europejskie Centrum Edukacyjno-Kulturalne Zgorzelec - Görlitz Meetingpoint Music Messiaen - etap 1” , współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Współpracy Transgranicznej Polska – Saksonia 2007 – 2013.
2. **Umowa** – oznacza niniejszą umowę, zawierającą zgodne oświadczenie woli Zamawiającego i Wykonawcy wraz z wymienionymi w jej treści załącznikami na wykonanie robót budowlanych wraz z ich zaprojektowaniem, w ustalonym terminie i za ustalonym wynagrodzeniem.
3. **Inwestor Zastępczy (IZ)** – oznacza Instytut Zarządzania i Samorządności Sp. z o.o. z siedzibą we Wrocławiu przy ul. Boya-Żeleńskiego 24 powołany przez Zamawiającego do zarządzania realizacją Umowy, wyłoniony w drodze przetargu nieograniczonego, w PFU określany jako Inżynier Kontraktu.
4. **Inspektor Nadzoru** – osoba będąca przedstawicielem Inwestora Zastępczego i umocowana do występowania w zakresie przekazanych jej na mocy umocowania praw i obowiązków oraz do wykonania praw i obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego wymienionych w przepisach Prawa budowlanego.
5. **Strona trzecia** – oznacza osobę lub jednostkę inną niż Zamawiający lub Inwestor Zastępczy.



6. **PFU** – oznacza program funkcjonalno-użytkowy stanowiący szczegółowy opis przedmiotu zamówienia opracowanym przez zespół autorów: J. Szczepański, L. Pluta (data opracowania: grudzień 2012)

6. **Harmonogram rzeczowo – finansowy (harmonogram)** – dokument zawierający opis podziału robót na elementy robót kolejność wykonywania robót, czas ich trwania i wartość każdego elementu robót oraz płatności, wykonany w formie papierowej i elektronicznej do edycji.

7. **Operat kolaudacyjny** oznacza zbiór dokumentów budowy przygotowanych przez Wykonawcę po zakończeniu robót opisany szczegółowo w OPZ (część II SIWZ)

8. **Prawo budowlane** – oznacza ustawę Prawo budowlane(tekst jedn. z 2010r. , Nr 243, poz. 1623 z późn. zm.)

§ 1

1. Na podstawie niniejszej umowy **Wykonawca** zobowiązuje się do wykonania na rzecz **Zamawiającego** kompletnej dokumentacji projektowej robót budowlanych oraz zagospodarowania terenu, wyposażenia obiektu w stałe elementy wnętrza, pełnienie nadzoru autorskiego i zrealizowanie robót budowlanych, zgodnie z wykonaną dokumentacją, obowiązującymi przepisami, i wytycznymi Zamawiającego dla zadania p.n.: Europejskie Centrum Edukacyjno-Kulturalne Zgorzelec/Goerlitz Meetingpoint Music Messiaen – etap I, oraz przekazanie obiektu do użytkowania zgodnie z wymogami ustawy Prawo budowlane.

2. Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu umowy określa specyfikacja istotnych warunków zamówienia (Część II –opis przedmiotu zamówienia) wraz z PFU.

Zakres rzeczowy zadania obejmuje w szczególności:

1) **zaprojektowanie** – wykonanie dokumentacji projektowej *Europejskiego Centrum Edukacyjno-Kulturalnego Zgorzelec/Goerlitz Meetingpoint Music Messiaen* w oparciu o Program funkcjonalno-użytkowy (załącznik do OPZ nr 1) zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 kwietnia 2004 w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno -użytkowego (Dz. U. z 2004 nr 202 poz. 2072 ze zmianami) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego z dnia 25 kwietnia 2012 roku (Dz. U z 2012 Poz. 462), w tym m.in. sporządzenie:

- projektu budowlanego wielobranżowego
- projektu zagospodarowania terenu
- projektu wykonawczego wielobranżowego w tym projektu aranżacji wnętrza i wyposażenia (stałego i ruchomego) uwzględniającego konieczne rozwiązania materiałowe ze względu na spełnienie funkcji Europejskiego Centrum Edukacyjno-Kulturalnego
- specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych,
- przedmiarów robót
- innej dokumentacji nie wymienionej wyżej, a niezbędnej do prawidłowej realizacji robót budowlanych i przekazania obiektu do użytkowania
- uzyskanie w imieniu Zamawiającego i na jego rzecz prawomocnego pozwolenia na budowę
- pełnienie nadzoru autorskiego

Dokumentacja projektowa winna być wykonana w niżej wymienionych ilościach egzemplarzy:

- a) projekt budowlany wielobranżowy oraz projekt zagospodarowania terenu w **5 egzemplarzach** w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej (PDF),
- b) projekty wykonawcze - w **5 egzemplarzach dla każdej branży** w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej (PDF),



c) przedmiary robót w ilościach: w **3 egzemplarzach dla każdej branży** w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej (PDF),

d) specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót: w **2 egzemplarzach** w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej (PDF),

2) **wykonanie robót budowlanych** obejmujących następujący zakres:

- Centrum Edukacyjno-Kulturalnego Zgorzelec składającego się z dwubryłowego budynku : część 2-kondygnacyjna oraz część 4-kondygnacyjna z tarasem widokowym
- renowacja istniejącego pomnika
- parking dla autobusów, samochodów osobowych i zadaszonych miejsc dla rowerów
- drogi dojazdowe i ciągi pieszo-jezdne
- ścieżki edukacyjne
- zagospodarowanie terenów zieleni urządzonej
- obiekty małej architektury
- oświetlenie terenu

oraz wykonanie robót towarzyszących, do których należy zaliczyć między innymi:

- roboty rozbiórkowe istniejącej nawierzchni z płyt betonowych
- karczowanie wraz z wycinką: krzewów i zagajników
- dostawa oraz montaż tablicy pamiątkowej – zgodnie z wytycznymi zawartymi w Uszczegółowieniu Programu Operacyjnego Współpracy Transgranicznej Polska-Saksonia 2007-2013
- wykonanie instrukcji użytkowania obiektu i instrukcji ochrony p.poż. wraz z wykonaniem pełnego oznakowania p.poż. i wyposażeniem obiektu w sprzęt gaśniczy,
- dostawa i montaż systemu oznakowania wszystkich pomieszczeń (tabliczki z nazwami i numerami pomieszczeń, tablice informacyjne wejściowe i piętrowe)
- dostawa i montaż akcesorii łazienkowych (lustra, podajniki papieru toaletowego i do rąk, dozowniki mydła, kosze na śmieci)
- uzyskanie w imieniu Zamawiającego i na jego rzecz bezwarunkowego pozwolenia na użytkowania

3. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania prac projektowych zgodnie ze współczesną wiedzą techniczną z należytą starannością wynikającą z zawodowego charakteru prowadzonej działalności.

4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty budowlane zgodnie z zasadami i wiedzą technicznej. Wykonawca zapewni kierownictwo robót, siłę roboczą, materiały, sprzęt i inne urządzenia oraz wszelkie przedmioty niezbędne do wykonywania zamówienia oraz usunięcia wad w takim zakresie, w jakim jest to wymienione w dokumentach umownych lub może być logicznie wywnioskowane.

5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania robót budowlanych zgodnie z dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi, standardami, wiedzą techniczną, etyką zawodową oraz postanowieniami niniejszej umowy.

6. Wykonawca zapewnia, iż przed złożeniem oferty zapoznał się szczegółowo z Programem Funkcjonalno – Użytkowym i uzyskał wszelkie wymagane wyjaśnienia niezbędne do realizacji kompletnego przedmiotu umowy.

7. Wykonawca oświadcza, iż dysponuje odpowiednimi środkami finansowymi, technicznymi oraz zasobami ludzkimi do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.

§ 2

1. Zamawiający zobowiązuje się przekazać Wykonawcy teren budowy w terminie do 7 dni od daty uzyskania decyzji pozwolenia na budowę.

2. Koszty przyłączenia, zainstalowania mierników i liczników oraz koszty zużycia wody i



energii ponosi Wykonawca.

3. Wykonawca sporządzi i prześle IZ, nie później niż na 7 dni przed rozpoczęciem robót, plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia („plan bioz”) uwzględniający specyfikę obiektu budowlanego i warunki prowadzenia robót budowlanych, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2003 Nr 120, poz. 1126).

§ 3

1. Termin wykonania przedmiotu zamówienia:

1) opracowanie dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę – nie później niż do **29 listopada 2013 r.**

2) ukończenie wszystkich robót budowlano-montażowych – nie później niż do **31 października 2014 r.**

3) uzyskanie bezwarunkowego pozwolenia na użytkowanie – **28.11.2014**

4) okres realizacji zamówienia w zakresie sprawowania nadzoru autorskiego: od dnia rozpoczęcia robót budowlanych, realizowanych w oparciu o dokumentację projektową, stanowiącą przedmiot zamówienia, w trakcie wykonywania czynności odbiorowych, do dnia podpisania protokołu odbioru końcowego tych robót.

5) okres gwarancji jakości i rękojmi za wady na wykonany przedmiot umowy- **60 miesięcy** od dnia odebrania przez Zamawiającego robót budowlanych i podpisania protokołu odbioru końcowego.

2. Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym, który stanowić będzie załącznik **nr 4** do niniejszej Umowy. Pierwszy harmonogram Wykonawca zobowiązany jest opracować w ciągu 21 dni od daty zawarcia Umowy.

3. W związku z warunkami wynikającymi z zawartej przez Zamawiającego Umowy dotacji na realizację przedmiotowego zadania ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach programu Operacyjnego Współpracy Transgranicznej Polska – Saksonia 2007 -2013, Zamawiający wymaga aby Wykonawca zrealizował do końca II kwartału 2014 minimum 65% zakresu prac i wartości przedmiotu umowy.

4. Wykonawca zobowiązany jest uaktualniać w cyklach miesięcznych, w terminie do 7 (siódmego) dnia każdego miesiąca, harmonogram rzeczowo-finansowy i każdorazowo przekazywać go IZ w formie elektronicznej i papierowej.

5. Uaktualniony harmonogram rzeczowo-finansowy podlega każdorazowo pisemnemu zatwierdzeniu przez Koordynatora zadania IZ, w szczególności pod kątem jego zgodności z Umową oraz ze sztuką budowlaną i technologią wykonywania robót. Koordynator zadania IZ zatwierdzi zaktualizowany harmonogram lub prześle Wykonawcy pisemnie uwagi do harmonogramu w terminie kolejnych 3 (trzech) dni. Zatwierdzenia, o których mowa powyżej nie powodują zmian terminów wykonania przedmiotu umowy określonych w Umowie.

6. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie przez Zamawiającego wykonanego przedmiotu umowy będzie protokół przekazania inwestycji do eksploatacji zawierający protokół odbioru końcowego, decyzję pozwolenia na użytkowanie i końcowe rozliczeniem inwestycji (w tym rozliczenie podwykonawców i zestawienie środków trwałych) wraz z operatem kolaudacyjnym, podpisany przez IZ, Zamawiającego oraz przez Wykonawcę.

§ 4

Personel Wykonawcy

1. Wykonawca zapewnia, iż przedmiot umowy wykonywany będzie wyłącznie za pośrednictwem zespołu profesjonalistów posiadającego odpowiednie doświadczenie i kwalifikacje jak również przez osoby posiadające dodatkowo ważne uprawnienia



zawodowe przewidziane Prawem budowlanym oraz posiadające przynależność do właściwych okręgowych izb samorządu budowlanego. Wszystkie osoby wchodzące w skład personelu Wykonawcy dysponować będą stosownym przeszkoleniem w zakresie BHP oraz posiadać będą aktualne badania lekarskie dopuszczające do pracy na danych stanowiskach.

2. Wykonawca zapewni, w okresie realizacji przedmiotu umowy, 100 % (stu procentową) dyspozycyjność osób pełniących funkcje Kierownika projektu, Kierownika budowy, jak i Kierowników robót branżowych. Wykonawca zapewni także uczestnictwo projektantów którzy wykonywać będą dokumentację projektową w naradach budowy.

3. Wykonawca zapewni w okresie realizacji Przedmiotu Umowy minimalny skład kluczowego personelu Wykonawcy określonego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia spełniającego warunki doświadczenia określone w ofercie Wykonawcy, mianowicie:

3.1. Kierownika Projektu:

3.2. Kierownika Budowy:

3.3. kierownika robót instalacyjnych w specjalności sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych:.....

3.4. kierownika robót instalacyjnych w specjalności sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych:

3.5 kierownika robót drogowych:

§ 5.

Personel Zamawiającego i Inwestora Zastępczego.

1. Przedstawicielem Zamawiającego odpowiedzialnym za realizację Umowy jest:

2. Przedstawicielowi Zamawiającego podlega Inwestor Zastępczy. Z ramienia IZ osobą uprawnioną do pełnienia funkcji IZ zgodnie z postanowieniami Umowy będzie osoba pełniąca w zespole IZ funkcję Koordynatora zadania tj. Koordynatorowi zadania podlegają wszystkie osoby wchodzące w skład personelu IZ w tym Inspektorzy Nadzoru oraz specjalista ds. rozliczeń i koordynator inspektorów w osobach:

a) specjalista ds. rozliczeń zadania:

b) inspektor nadzoru specjalności konstrukcyjno -budowlanej:.....

c) inspektor nadzoru specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych:.....

d) inspektor nadzoru specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych:.....

e) inspektor nadzoru specjalności instalacyjnej w zakresie sieci telekomunikacyjnych i teleinformatycznych:.....

f) koordynator czynności inspektorów nadzoru:

3. Zamawiający będzie powiadamiać niezwłocznie Wykonawcę pisemnie o wszelkich zmianach danych lub osób Przedstawiciela Zamawiającego, oraz osób wchodzących w skład zespołu IZ.

4. W przypadku, gdy niezbędne jest podjęcie ustaleń wykraczających poza zakres uprawnień Inspektora Nadzoru, wiążące jest ustalenie Koordynatora zadania IZ lub, jeśli wykracza to poza zakres jego uprawnień, wiążące jest ustalenie Przedstawiciela Zamawiającego.

5. Wykonawca ma obowiązek stosowania się do poleceń Przedstawiciela Zamawiającego, oraz Koordynatora zadania IZ. Inspektorzy Nadzoru będą działać w granicach umocowania określonego przepisami prawa Budowlanego oraz postanowieniami Umowy. Jeżeli Wykonawca uzna, iż polecenia IZ lub Inspektorów Nadzoru wchodzących w skład



zespołu IZ wykraczają poza ich uprawnienia lub są błędne lub sprzeczne z postanowieniami Umowy lub ze sobą, to powinien o tym fakcie zawiadomić Przedstawiciela Zamawiającego w terminie nie dłuższym niż 24 (dwadzieścia cztery) godziny od dnia otrzymania polecenia. Niedochowanie tego terminu pozbawia Wykonawcę prawa do powoływania się na wyżej wymienione okoliczności, w przypadku zarzutu zwolnienia się od odpowiedzialności za nieterminowe lub nienależyte wykonanie Umowy oraz zgłaszania jakichkolwiek roszczeń wobec Zamawiającego.

6. IZ ma prawo zgłaszać uzasadnione zastrzeżenia i żądać od Wykonawcy usunięcia z terenu budowy każdej osoby, jeżeli uzna i wykaże, że dana osoba nie wykonuje lub nienależyte wykonuje swoje obowiązki wynikające z Umowy albo która zdaniem IZ jest niekompetentna, albo pozostawała pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających lub była niedbała w wykonywaniu swojej pracy, i taka osoba nie będzie ponownie zatrudniona do realizacji przedmiotu umowy bez zgody Zamawiającego. Każda taka osoba usunięta z terenu budowy powinna zostać niezwłocznie zastąpiona przez nową osobę, tak by okoliczność ta nie miała wpływu na tempo prowadzonych robót.

7. Zmiany osób wchodzących w skład personelu Wykonawcy wymagają uprzedniej pisemnej zgody IZ (za wyjątkiem zmiany Kierownika budowy gdzie na zmianę musi zgodzić się Zamawiający) i nie stanowią zmiany Umowy ani nie wymagają podpisania aneksu do Umowy. W przypadku zmiany osoby, osoba ją zastępująca musi spełniać, co najmniej wymagania określone dla danej funkcji w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

§ 6

Wynagrodzenie

1. **Zamawiający** za wykonanie przedmiotu umowy zapłaci **Wykonawcy** wynagrodzenie ryczałtowe, ustalone w oparciu o złożoną ofertę w łącznej wysokości:

.....netto **Euro** ,.....brutto..... **Euro** słownie
brutto:..... Euro w tym:

a) za prace projektowe: netto Euro, bruttoEuro (słownie brutto:Euro),

b) za roboty budowlane: netto Euro, brutto Euro (słownie brutto:Euro).

2. Rozliczenie finansowe za wykonany przedmiot umowy następować będzie fakturami częściowymi, po potwierdzeniu i podpisaniu protokołu odbioru fakturowanego zakresu prac przez IZ wg harmonogramu rzeczowo – finansowego na poniżej określonych zasadach:

2.1 Wynagrodzenie określone w ust. 1 lit. a) płatne będzie w następujących częściach:

a) 40% wynagrodzenia określonego w ust. 1 lit. a) płatne będzie na podstawie protokołu odbioru projektu budowlanego podpisanego przez IZ wraz z ostateczną decyzją pozwolenia na budowę

b) 30% wynagrodzenia określonego w ust. 1 lit. a) płatne będzie na podstawie protokołu odbioru kompletnych projektów wykonawczych podpisanego przez IZ

c) 30% wynagrodzenia określonego w ust. 1 lit. a) płatne będzie na podstawie protokołu odbioru specyfikacji technicznych i przedmiarów robót podpisanego przez IZ

2.2 Wynagrodzenie określone w ust. 1 lit. b) płatne będzie w następujących częściach:

a) do wysokości 90% wynagrodzenia określonego w ust. 1 lit. b) płatne będzie na podstawie protokołu odbioru częściowego wykonanych robót;

b) 10% wynagrodzenia określonego w ust. 1 lit. b) płatne będzie na podstawie protokołu przekazania inwestycji do eksploatacji, o którym mowa w par. 3 ust. 5 Umowy.



3. Płatność faktur dokonywana będzie przelewem, na rachunek Wykonawcy podany na fakturze w ciągu 30 dni, licząc od daty doręczenia prawidłowo sporządzonej faktury do siedziby Zamawiającego.
4. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Wykonawca ma prawo żądania zapłaty odsetek ustawowych za nieterminową zapłatę należnego wynagrodzenia.
6. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet realizacji zamówienia.
7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie ewentualnych kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia.
8. Wynagrodzenie określone w ust. 1 zawiera koszty opracowania dokumentacji oraz wykonania robót bezpośrednio wynikających z opracowanej przez Wykonawcę dokumentacji (zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, programem funkcjonalno - użytkowym) jak również koszty nie ujęte w dokumentacji projektowej, a związane z realizacją zadania i niezbędne dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy oraz uzyskania pozwolenia na użytkowanie, w szczególności: podatek VAT, koszty dokumentów i opłat (w tym administracyjnych) niezbędnych do całkowitego wykonania umowy jak również wynagrodzenie z tytułu przejścia autorskich praw majątkowych do projektów i dokumentacji na Zamawiającego, wszelkie roboty przygotowawcze, porządkowe, zagospodarowanie placu budowy, koszty utrzymania zaplecza budowy a także koszty związane z odbiorem robót, włączając w to próby, sprawdzenia (oznakowanie, pomiary, ekspertyzy, koszty przyłączy, itp.) oraz rozruch i inne.
9. Wynagrodzenie określone w ust. 1 zawiera ryzyko ryczałtu i jest niezmiennie przez cały okres realizacji umowy. Wynagrodzenie ryczałtowe oznacza, że Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru i kosztów prac projektowych i robót budowlanych.
10. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia częściowych protokołów odbiorów wykonanych robót, o których mowa w ust. 2 pkt. 2.2 lit. a) Umowy nie później niż do 20 dnia miesiąca.

§ 7

Podwykonawcy

1. Wykonawca uprawniony jest do powierzenia podwykonawcom wyłącznie wykonania części przedmiotu umowy wskazanej w ofercie Wykonawcy. W pozostałej części Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy siłami własnymi.
2. Wykonawca ma prawo do wykonywania przedmiotu umowy za pomocą Podwykonawcy wyłącznie po pisemnej akceptacji tego Podwykonawcy udzielonej przez IZ na pisemny wniosek Wykonawcy, w terminie 14 dni od daty doręczenia wniosku. W braku odpowiedzi IZ w zakreślonym powyżej terminie poczytuje się, iż nie wyraził on zgody na prowadzenie robót przy pomocy danego Podwykonawcy.
3. Wykonawca będzie w pełni odpowiedzialny za swoich Podwykonawców tak jak za swoje działanie.
4. Wykonawca wraz z wnioskiem, o którym mowa w ust. 2 powyżej, o udzielenie pisemnej akceptacji Podwykonawcy, przedstawi IZ każdorazowo najpóźniej na 14 (czternaście) dni przed zawarciem umowy z Podwykonawcą treść tej umowy lub jej projekt. IZ po otrzymaniu wniosku, ma prawo dodatkowo żądać przedstawienia przez Wykonawcę dokumentacji projektowej odpowiadającej zlecanej danemu podwykonawcy części robót. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć dokumentację projektową w terminie 3 (trzech) dni roboczych od daty otrzymania wezwania.
5. Wykonawca jest obowiązany powiadomić IZ na piśmie, o rozpoczęciu wykonywania robót przez każdego Podwykonawcę i o jego wejściu na teren budowy pod rygorem jego usunięcia z terenu budowy.
6. Umowa Wykonawcy z Podwykonawcą musi być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.



7. Do zawarcia przez Podwykonawcę umowy o wykonanie części robót z dalszym podwykonawcą wymagana jest zgoda IZ i Wykonawcy z odpowiednim zachowaniem zasad opisanych w ust. 2, 4, 5 i 6 powyżej.

8. Na 7 (siedem) dni roboczych przed terminem zapłaty każdej faktury (za wyjątkiem pierwszej faktury), Wykonawca przedłoży Zamawiającemu oświadczenia Podwykonawców (zgodnie ze wzorem stanowiącym zał. **Nr 5** do Umowy) o nie zaleganiu przez Wykonawcę wobec nich z wymagalnymi płatnościami z tytułu realizacji powierzonych im części robót pod rygorem wstrzymania płatności przez Zamawiającego bez możliwości wystąpienia przez Wykonawcę z jakimkolwiek roszczeniem do Zamawiającego.

9. W przypadku niedostarczenia oświadczeń, o których mowa w ust. 8 powyżej, płatność faktury dla Wykonawcy zostaje wstrzymana do czasu przedłożenia tych oświadczeń. W przypadku jednak, gdy Wykonawca pozostaje w sporze z Podwykonawcą co do zapłaty za wykonane przez tego Podwykonawcę części robót i nie może uzyskać od Podwykonawcy oświadczeń, o których mowa w ust. 8 powyżej, Wykonawca jest uprawniony do przedstawienia IZ oświadczenia osób uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy potwierdzającego wysokość spornej należności wraz z dokumentami poświadczającymi wysokość tej należności. Po dostarczeniu takiego oświadczenia Wykonawcy, IZ uprawniony jest do ograniczenia wstrzymania płatności powyżej opisanej faktury jedynie do kwoty odpowiadającej spornej należności Wykonawcy z Podwykonawcą, określonej w oświadczeniu osób uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, chyba że załączone dokumenty budzą istotne wątpliwości lub są sprzeczne z wiedzą IZ o danym sporze.

10. W przypadku powstania wymagalnych wierzytelności Podwykonawców w stosunku do Wykonawcy, a niezapłaconych przez Wykonawcę, Zamawiający będzie uprawniony do dokonania zapłaty należności bezpośrednio na rzecz Podwykonawców z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 Umowy, przy czym przed dokonaniem płatności Zamawiający winien zachować następujący tryb postępowania:

10.1. Zamawiający dokona uprzedniego pisemnego powiadomienia Wykonawcy i wskaże Podwykonawców, na których rzecz zamierza dokonać płatności;

10.2. Wykonawca powinien w terminie 5 (pięciu) dni od dnia powiadomienia poinformować Zamawiającego oraz IZ, czy kwestionuje czy też uznaje wierzytelność Podwykonawcy, a w przypadku kwestionowania należności szczegółowo uzasadnić swoje stanowisko i przedstawić Zamawiającemu niezbędną dokumentację w tym zakresie;

10.3. w przypadku, gdy Wykonawca uchybi obowiązkowi określönemu w ustępie 10.2 powyżej, uznaje się, iż zaakceptował zapłatę na rzecz Podwykonawcy.

11. Zapłata zrealizowana w powyższym trybie dla Podwykonawcy zwalnia Zamawiającego z zapłaty wynagrodzenia ryczałtowego Wykonawcy w części zapłaconej Podwykonawcy.

12. Wykonawca zobowiązuje się wobec Zamawiającego, że będzie dokonywał terminowo wymagalnych płatności na rzecz Podwykonawców i nie narazi Zamawiającego na odpowiedzialność wynikającą z art. 6471 Kodeksu cywilnego.

13. Zamawiający może nie wyrazić zgody na udzielenie zamówienia konkretnemu Podwykonawcy zgłoszonemu przez Wykonawcę, w szczególności, w przypadku podjęcia uzasadnionych podejrzeń, że kwalifikacje Podwykonawcy lub jego wyposażenie w sprzęt nie gwarantują odpowiedniej jakości zamówionych robót lub dotrzymania terminów i żądać od Wykonawcy zamiany Podwykonawcy.

14. W przypadku powzięcia przez IZ wiadomości o tym, iż roboty wykonywane są przez Podwykonawcę, na którego nie udzielił on zgody Wykonawcy, jest on uprawniony do żądania natychmiastowego usunięcia tego podwykonawcy z terenu budowy. Zamawiający uprawniony jest do wstrzymania płatności na rzecz Wykonawcy w kwocie odpowiadającej wartości robót wykonanych przez tego podwykonawcę – według wartości tych robót ujętej w harmonogramie rzeczowo – finansowym. W przypadku gdy ustalenie zakresu robót wykonanych przez tego Podwykonawcę jest utrudnione, Zamawiający uprawniony jest do wstrzymania płatności w dowolnej kwocie do czasu ustalenia zakresu wykonanych



przez tego podwykonawcę robót lub przedstawienia przez Wykonawcę oświadczenia tego podwykonawcy o końcowym i całkowitym rozliczeniu się przez Wykonawcę z tym podwykonawcą. Płatności wstrzymane przez Zamawiającego na podstawie uprawnień przewidzianych w niniejszym ustępie zostaną w każdym przypadku zrealizowane po otrzymaniu od Podwykonawcy usuniętego z terenu budowy oświadczenia o zapłacie wszelkich należności przez Wykonawcę z tytułu robót już wykonanych przez tego Podwykonawcę.

15. Na każde żądanie Zamawiającego oraz IZ, Wykonawca jest obowiązany przedstawić mu na piśmie, nie później niż w terminie 5 (pięciu) dni roboczych od daty zgłoszenia żądania, wykaz swoich zobowiązań względem Podwykonawców wraz z wykazem dokonanych na ich rzecz płatności z tytułu realizacji świadczeń objętych Umową, wraz z pisemnym potwierdzeniem otrzymania tych płatności przez Podwykonawców, pod rygorem wstrzymania zapłaty wynagrodzenia za wykonane przez niego roboty.

16. Wykonawca zobowiązuje się do przeznaczania środków finansowych przekazywanych mu przez Zamawiającego na poczet wynagrodzenia ryczałtowego, w pierwszym rzędzie na cele związane z wykonaniem Umowy, w tym na opłacenie Podwykonawców, zaangażowanych przezeń do wykonywania przedmiotu umowy.

§ 8

1. W trakcie wykonywania robót Wykonawca zobowiązany będzie do:

- a) zapewnienia nadzoru autorskiego w zakresie sporządzonych opracowań projektowych poprzez udział w komisjach i naradach technicznych, udzielania stosownych wyjaśnień, obecności na terenie budowy,
- b) protokolarnego przejęcia od Zamawiającego terenu budowy,
- c) zabezpieczenia placu budowy, zabezpieczenia wykopów, zapewnienia dozoru, ochrony mienia,
- d) utrzymania terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód, składowania materiałów i sprzętu w ustalonych miejscach w należyтым porządku oraz do usuwania na bieżąco zbędnych materiałów, odpadów i śmieci,
- e) umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organu nadzoru budowlanego i jednostek sprawujących funkcje kontrolne oraz upoważnionym przedstawicielom Zamawiającego,
- f) zagospodarowania terenu budowy i zaplecza socjalnego– zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami,
- g) ponoszenia kosztów zużycia wody i energii w okresie realizacji robót objętych umową,
- h) zapewnienia warunków bezpieczeństwa i ochrony przeciwpożarowej, opracowania planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, uwzględniając specyfikę i warunki prowadzenia robót,
- i) oznaczenia terenu budowy i zabezpieczenie miejsc prowadzenia robót, zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- j) usunięcia poza teren budowy wszelkich urządzeń tymczasowych po zakończeniu robót,
- k) uporządkowania terenu budowy po zakończeniu robót i przekazania go Zamawiającemu,
- l) ponoszenia odpowiedzialności za wszelkie szkody wyrządzone osobom trzecim,
- ł) dopełnienie formalności związanych z zajęciem pasa drogowego na czas prowadzonych robót.
- m) zorganizowanie zaplecza budowy na potrzeby Wykonawcy oraz IZ i Zamawiającego (miejsce do prowadzenia narad koordynacyjnych budowy)
- n) uczestniczenia w organizowanych przez IZ radach budowy

2. Wykonawca jest wytwórcą i posiadaczem odpadów w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tekst jedn. z 2013r, Dz. U. poz. 21). Wykonawca w trakcie realizacji zamówienia ma obowiązek w pierwszej kolejności poddania odpadów budowlanych (odpadów betonowych, gruzu budowlanego, ziemi) odzyskowi, a jeżeli z



przyczyn technologicznych jest to niemożliwe lub nie uzasadnione z przyczyn ekologicznych lub ekonomicznych, to Wykonawca zobowiązany jest do przekazania powstałych odpadów do unieszkodliwiania.

Wykonawca zobowiązany jest udokumentować IZ sposób gospodarowania tymi odpadami, jako warunek dokonania odbioru końcowego realizowanego zamówienia.

§ 9

Odbiór dokumentacji projektowej

1. Dokumentację projektową o której mowa w par. 1 ust. 2 Umowy należy opracować z uwzględnieniem konieczności uzyskania pozwolenia na budowę, wykonania na jej podstawie robót budowlanych oraz uzyskania pozwolenia na użytkowanie.

2. Dokumentacja projektowa będzie wykonana przez projektantów posiadających właściwe uprawnienia zgodnie z ustawą Prawo budowlane.

3. Opracowania, o których mowa w par. 1 ust. 2 Umowy zostaną opracowane i przekazane w ilościach o których mowa w par. 1 ust. 2 Umowy.

3. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego uzgadniania opracowań projektowych i uzyskiwania ich akceptacji przez IZ oraz do przedłożenia Zamawiającemu opracowanej dokumentacji projektowej do zatwierdzenia przed złożeniem wniosku o wydanie pozwolenia na budowę. IZ dokona bieżącego uzgodnienia, akceptacji opracowań projektowych w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych od daty przekazania IZ stosownych opracowań projektowych przez Wykonawcę.

4. Wykonawca zobowiązany jest do protokolarnego przekazania IZ w jego siedzibie opracowanej dokumentacji projektowej wraz z:

a) oświadczeniem, że projekt został wykonany zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi, normami i wytycznymi, oraz, że jest kompletny z punktu widzenia celu, któremu ma służyć,

b) oświadczeniem o przeniesieniu na Zamawiającego wszelkich uprawnień z tytułu praw autorskich i pokrewnych.

Przekazanie dokumentacji powinno nastąpić zarówno po wykonaniu projektu budowlanego jak i wykonawczego.

4. Dokumentacja projektowa będzie sporządzona z uwzględnieniem obowiązujących w tym zakresie przepisów, według stanu prawnego na dzień przedłożenia dokumentacji do odbioru. Jeżeli po tym terminie, w okresie obowiązywania Umowy, zostaną zmienione przepisy prawa mające wpływ na rozwiązania zastosowane w dokumentacji projektowej i mające wpływ na uzyskanie pozwolenia na użytkowanie, Wykonawca będzie zobowiązany do zaktualizowania dokumentacji projektowej zgodnie z wymogami zaktualizowanych przepisów w ramach wynagrodzenia ryczałtowego.

5. Opracowania, o których mowa w par. 1 ust. 2 Umowy będą przedmiotem uzgodnień z IZ i wymagają akceptacji IZ. Akceptacja IZ nie wyłącza odpowiedzialności Wykonawcy za prawidłowe opracowanie dokumentacji oraz wykonanie na jej podstawie robót budowlanych.

6. Odbiór poszczególnych dokumentacji nastąpi protokolarnie. Odbioru dokona IZ

7. IZ w terminie 14 dni od daty przekazania przez Wykonawcę dokumentacji oświadczy, czy przejmuje dokumentację przedłożoną do odbioru czy też żąda dokonania korekty w wyznaczonym terminie.

8. Jeżeli Wykonawca sam stwierdzi konieczność zmiany dokumentacji projektowej uprzednio zatwierdzonej przez IZ powinien o tym fakcie niezwłocznie powiadomić IZ a następnie przedłożyć IZ zmienione dokumenty zgodnie z procedurą określoną w niniejszym paragrafie Umowy.

9. Jeżeli w dokumentacji projektowej zostaną wykryte błędy, niejasności lub inne wady przez IZ lub Zamawiającego w okresie realizacji robót, dokumenty te zostaną naprawione



przez Wykonawcę bez względu na wszelkie zgody i zatwierdzenia dokonane na mocy niniejszego paragrafu Umowy w ramach wynagrodzenia ryczałtowego.

8. Zatwierdzenie przez IZ oraz Zamawiającego dokumentacji projektowej o której mowa w ust. 2 powyżej, nie ogranicza odpowiedzialności Wykonawcy wynikającej z postanowień Umowy i z tytułu wad robót wykonanych na podstawie dokumentacji sporządzonej przez Wykonawcę ani nie upoważnia Wykonawcy do żądania przedłużenia poszczególnych terminów wykonania robót, jak również zmiany terminu odbioru końcowego.

9. Jeżeli przepisy Prawa budowlanego wymagają, aby projekty lub inne dokumenty, o których mowa w ust. 2 powyżej, sporządzone zgodnie z Umową przez Wykonawcę były przed ich wykorzystaniem poddane weryfikacji przez osoby posiadające uprawnienia w szczególnych specjalnościach lub zatwierdzone przez odpowiednie organy administracji budowlanej, przeprowadzenie takiej weryfikacji i uzyskanie zatwierdzeń będzie dokonane przez Wykonawcę na jego koszt przed przedłożeniem tej dokumentacji do zatwierdzenia IZ oraz Zamawiającemu.

10. Wraz z podpisaniem protokołów odbioru dokumentacji projektowej na Zamawiającego przechodzą wszelkie majątkowe prawa autorskie do przekazanego projektu oraz dokumentacji, w tym do wykorzystywania ich na potrzeby realizacji zadania inwestycyjnego, w szczególności na następujących polach eksploatacji: utrwalanie, zwielokrotnienie, wprowadzenie do obrotu, wprowadzenie do pamięci komputera, najem, dzierżawa, a także prawo do udzielania zezwoleń na wykonywanie zależnych praw autorskich, w szczególności do udzielania zezwoleń na dokonywanie wszelkiego rodzaju opracowań odpowiednio projektu oraz zezwoleń na rozporządzanie i korzystanie z tychże opracowań.

11. Zamawiający będzie miał prawo eksploatacji projektu jako utworu w myśl art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jedn. z 2006r., Dz. U., Nr 90, poz. 631 z późn. zm.).

12. Z chwilą podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego Zamawiający nabywa prawo do udzielania zezwoleń na korzystanie z projektu.

§ 10

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty budowlane z materiałów własnych.

2. Materiały i urządzenia, o których mowa w ust. 1 powinny odpowiadać: wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonych w art. 10 ustawy Prawo budowlane wymogami specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz projektu, co do jakości i zgodności.

3. Wszystkie materiały i urządzenia na minimum 14 dni przed ich zamówieniem przez Wykonawcę i wbudowaniem wymagają zatwierdzenia przez branżowego inspektora nadzoru na formularzu wniosku stanowiącym zał. **Nr 6** do Umowy.

4. Na każde żądanie inspektora nadzoru, Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów: certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatę techniczną, atesty higieniczne.

5. Jeżeli IZ zażąda badań, które nie były przewidziane niniejszą umową, Wykonawca jest zobowiązany przeprowadzić te badania.

6. Przeprowadzenie badań, o których mowa w ust. 4, zapewni Wykonawca własnym staraniem.

7. Jeżeli w rezultacie przeprowadzenia tych badań okaże się, że zastosowane materiały, bądź wykonanie robót, są niezgodne z umową, to koszty badań dodatkowych obciążają Wykonawcę, w przypadku zgodności koszty pokrywa Zamawiający.

8. Wszelkie materiały, sprzęt i urządzenia niezbędne do wykonania przedmiotu umowy dostarczy Wykonawca na koszt własny.



§ 11

Rodzaje odbiorów

1. Odbiór ma na celu przekazanie Zamawiającemu przedmiotu umowy określonego w umowie po sprawdzeniu jego należytego wykonania.

2. Ustala się następujące rodzaje odbiorów:

a) odbiór dokumentacji projektowej – opisanej w par. 9

a) odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu, polegające na ocenie ilości i jakości robót, których ocena nie byłaby możliwa, w toku dalszej realizacji,

Odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu dokonuje branżowy inspektor nadzoru inwestorskiego na wniosek Wykonawcy – w postaci wpisu w dzienniku budowy.

Przystąpienie do sprawdzenia wykonanych robót powinno nastąpić nie później niż w ciągu 3 dni od daty zgłoszenia.

b) Odbiory częściowe polegać będą na ocenie ilości i jakości wydzielonych elementów zgodnie z harmonogramem; odbioru będzie dokonywał branżowy inspektor nadzoru inwestorskiego na wniosek Wykonawcy – w postaci wpisu w dzienniku budowy oraz poprzez podpisanie protokołu odbioru częściowego zgodnie z **zał. nr 7** do Umowy. Przystąpienie do sprawdzenia wykonanych robót powinno nastąpić nie później niż w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia. Przyjęcie odbioru jest wyrażeniem zgody na realizację następnych części przedmiotu umowy zgodnie z harmonogramem realizacji przedmiotu umowy.

c) Odbiór końcowy polegający na ocenie wykonanych robót oraz całkowicie wykonanego przedmiotu umowy. Odbiór ten nastąpi po całkowitym zakończeniu budowy przedmiotu niniejszej umowy łącznie z kompletnym wyposażeniem a przed dopuszczeniem go do użytkowania.

Od daty dokonania odbioru końcowego liczy się bieg terminu okresu gwarancyjnego i rękojmi za wady.

d) Odbiór ostateczny – przeprowadzony będzie po zakończeniu okresu gwarancji i rękojmi.

§12

Odbiór końcowy

1. Po zakończeniu robót, dokonaniu wpisu w dzienniku budowy przez kierownika budowy i potwierdzeniu gotowości odbioru przez inspektorów nadzoru, IZ wyznaczy datę i rozpocznie czynności odbioru końcowego robót stanowiących przedmiot umowy z zastrzeżeniem ust. 3 .

2. Odbioru końcowego dokona komisja powołana w tym celu przez Zamawiającego.

3. Obowiązek powiadomienia uczestników odbioru i sporządzenia protokołu ciąży na IZ.

4. Na 14 dni przed zgłoszeniem do odbioru końcowego Wykonawca zobowiązany jest przekazać IZ operat kołaudacyjny. IZ dokona w ciągu 14 dni sprawdzenia operatu kołaudacyjnego pod względem jego kompletności. Akceptacja przez IZ operatu kołaudacyjnego stanowić będzie podstawę do rozpisania odbioru końcowego.

5. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

1) jeżeli wady nadają się do usunięcia to może kontynuować odbiór i w protokole z odbioru końcowego wpisać listę wad lub może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,

2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodne z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od Umowy lub żądać wykonania przedmiotu Umowy po raz drugi.

6. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych poprzednio robót jako wadliwych.

7. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które uniemożliwiają użytkowanie



przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem - aż do czasu usunięcia tych wad.
8. Protokół z czynności odbioru zawierał będzie wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.

§ 13

1. Strony postanawiają, że tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawca wniesie zabezpieczenie w formie dopuszczonej prawnie przez ustawę Prawo zamówień publicznych (art. 148 ust. 1) w wysokości 10 % zaoferowanej ceny ofertowej (brutto) tj. kwotę zł słownie:
2. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
3. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
4. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ustawie art. 148 ust. 1.
5. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
6. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
7. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady nie może przekraczać 30 % wysokości zabezpieczenia.
8. Kwota, o której mowa w ust. 7 zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
9. W przypadku wydłużenia terminu realizacji umowy stosownym aneksem, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumenty potwierdzające przedłużenie terminów ważności wniesionego w innej formie niż gotówkowej, zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 14

1. Wykonawca udziela gwarancji na roboty oraz zamontowane materiały i urządzenia objęte przedmiotem umowy na okres 60 miesięcy
2. Termin gwarancji liczy się od daty odbioru końcowego robót.
3. Ewentualne wady i drobne usterki przedmiotu zamówienia wykryte przy odbiorze lub w toku robót usuwane będą niezwłocznie, a najpóźniej w ciągu 7 dni od ich wykrycia.
4. Niezależnie od gwarancji Wykonawca ponosi odpowiedzialności z tytułu rękojmi, której okres wynosi 60 miesięcy. Okres rękojmi rozpoczyna się z dniem podpisania protokołu końcowego robót.
5. Dochodzenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i usterki możliwe jest także po upływie ustawowego terminu rękojmi, w przypadku reklamowania wady przed jego upływem.
6. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca jest zobowiązany do nieodpłatnego usuwania zaistniałych wad i usterek w ciągu 14 dni od daty ich zgłoszenia przez Zamawiającego, a w przypadku wad i usterek zagrażających życiu lub mieniu – bezzwłocznie.
7. W razie stwierdzenia w okresie gwarancji i rękojmi wad nadających się do usunięcia, Zamawiający zażąda usunięcia wad. Jeżeli Wykonawca nie usunie wykrytych wad i usterek w terminie ustalonym przez Zamawiającego, Zamawiający może zlecić ich usunięcie osobie trzeciej (innemu Wykonawcy) na koszt i ryzyko Wykonawcy. O zamiarze powierzenia usunięcia wad i usterek osobie trzeciej Zamawiający powinien zawiadomić Wykonawcę, co najmniej na 7 dni wcześniej. Koszt usunięcia wad i usterek przez osobę trzecią zostanie w takim przypadku potrącony z wynagrodzenia lub zabezpieczenia



należytego wykonania umowy wniesionego przez Wykonawcę.

8. Wykonawca nie może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu gwarancji i rękojmi za wady i usterki powstałe na skutek wad rozwiązań projektowych oraz za wady robót (obiektów) powstałe na skutek dostarczonej przez siebie dokumentacji projektowej.

9. Komisyjne przeglądy gwarancyjne odbywać się będą odpowiednio:

- po upływie 12 miesięcy licząc od daty odbioru końcowego
- po upływie 24 miesięcy licząc od daty odbioru końcowego
- po upływie 36 miesięcy licząc od daty odbioru końcowego
- po upływie 48 miesięcy licząc od daty odbioru końcowego
- w okresie 1 miesiąca przed upływem okresu zgłaszania wad

10. Datę, godzinę i miejsce dokonania przeglądu gwarancyjnego wyznacza IZ, zawiadamiając o nim Wykonawcę na piśmie z co najmniej 14 dniowym wyprzedzeniem.

11. W skład komisji przeglądowej będą wchodziły co najmniej 2 osoby wyznaczone przez Zamawiającego i IZ oraz co najmniej 2 osoby wyznaczone przez Wykonawcę.

12. Jeżeli Wykonawca został prawidłowo zawiadomiony o terminie i miejscu dokonania przeglądu gwarancyjnego, niestawienie się jego przedstawicieli nie będzie wywoływało żadnych ujemnych skutków dla ważności i skuteczności ustaleń dokonanych przez komisję przeglądową.

13. Z każdego przeglądu gwarancyjnego sporządzany będzie protokół przeglądu gwarancyjnego, w co najmniej trzech egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego, IZ i Wykonawcy. W przypadku nieobecności przedstawicieli Wykonawcy, IZ niezwłocznie przesyła Wykonawcy jeden egzemplarz protokołu przeglądu.

§ 15

1. Strony zastrzegają prawo naliczania kar umownych za nieterminowe lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.

2. Kary będą naliczane w następujących przypadkach w wysokościach:

1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę za:

a) opóźnienie w przekazaniu dokumentacji projektowej wraz z pozwoleniem na budowę w wysokości 0,5 % (słownie: pół procent) wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 pkt a) umowy za każdy dzień opóźnienia,

b) opóźnienie w usunięciu wad projektu w wysokości 0,3 % (słownie: trzy dziesiąte procenta) wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 pkt a) umowy za każdy dzień opóźnienia, Termin opóźnienia liczony będzie od następnego dnia do terminu ustalonego na usunięcie wad,

c) opóźnienie w wykonaniu robót budowlanych objętych przedmiotem zamówienia w wysokości 0,5% (słownie: pół procent) wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 pkt b) umowy za każdy dzień opóźnienia,

d) za opóźnienie w usunięciu wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 0,1% (słownie: jedna dziesiąta procenta) wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 pkt b) umowy za każdy dzień opóźnienia. Termin opóźnienia liczony będzie od następnego dnia do terminu ustalonego na usunięcie wad,

e) za opóźnienie w przekazywaniu w okresach miesięcznych w terminach określonych w § 3 ust. 3 Umowy zaktualizowanego harmonogramu - w wysokości 500,00 zł (pięćset złotych) za każdy dzień opóźnienia w przekazaniu aktualizacji harmonogramu

f) za opóźnienie w przekazywaniu w okresach miesięcznych w terminach określonych w § 16 ust. 1 raportu miesięcznego - w wysokości 200,00 zł (dwieście złotych) za każdy dzień opóźnienia w przekazaniu raportu

g) za dopuszczenie Podwykonawcy do wykonywania robót przed otrzymaniem od Zamawiającego, zgodnie z procedurą, o której mowa w § 7 Umowy, pisemnej akceptacji tego Podwykonawcy - w wysokości 500,00 zł (pięćset złotych) za każdy udokumentowany dzień wykonywania robót przez tego Podwykonawcę,



- h) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto łącznego określonego w § 6 ust. 1 umowy.
- 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10 % (słownie: dziesięć procent) wynagrodzenia brutto łącznego określonego w § 6 ust. 1 umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego- w przypadku gdy szkoda jest wyższa od kar umownych naliczonych wg postanowień niniejszego paragrafu- na zasadach ogólnych wskazanych w postanowieniach KC.
4. Kary umowne lub odszkodowanie za poniesione szkody Zamawiający ma prawo potrącić z faktur wystawionych przez Wykonawcę.
5. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność z tytułu ewentualnego uszkodzenia istniejących instalacji, urządzeń, obiektów, dróg itp.
6. Wykonawca przyjmuje pełną odpowiedzialność odszkodowawczą z tytułu wad i usterek obiektu spowodowanych wadami dokumentacji projektowej w wysokości wszystkich strat poniesionych przez Zamawiającego.
7. Strony ustalają limit kar umownych ze wszystkich tytułów przewidzianych umową w wysokości 20% wynagrodzenia umownego netto.

§ 16

Raport miesięczny

1. Wykonawca zobowiązany jest przygotować i dostarczyć IZ raporty miesięczne w terminie do 7 (siódmego) dnia każdego miesiąca w 1 egz. w wersji papierowej i elektronicznej edytowalnej.
2. Zakres i formę raportu opisano w OPZ.

§ 17

Korespondencja

1. Wszelka korespondencja pomiędzy Stronami, w trakcie realizacji Umowy, przekazywana winna być w formie pisemnej formie faxu bądź pocztą elektroniczną, potwierdzeniem przekazania w/w korespondencji będzie przekazanie w/w korespondencji także w formie pisemnej pismem wysłanym listem zwykłym lub poleconym na adres korespondencyjny.
2. Korespondencja kierowana będzie w następujący sposób:
- a) do Inwestora Zastępczego:
na adres:
.....
adres e-mail:
- fax
- b) do Wykonawcy:
na adres:
.....
adres e-mail:
- fax
- c) do Zamawiającego:
na adres:
.....
adres e-mail:
- fax
3. Zmiana wskazanych wyżej danych adresowych nie stanowi zmiany Umowy i dokonywana winna być przez Stronę, której zmiana dotyczy przez doręczenie



oświadczenia ze wskazaniem zakres zmiany podpisanego przez osoby uprawnione do reprezentacji. Zmiana staje się skuteczna po doręczeniu informacji drugiej ze Stron w trybie doręczeń określonym Umową.

§ 18

Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić wyłącznie na poniższych warunkach :

- 1) w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT), zmienione zostanie wynagrodzenie Wykonawcy stosownie do obowiązującej stawki podatku VAT.
- 2) termin realizacji zadania może ulec zmianie w przypadkach, na które Zamawiający bądź Wykonawca nie mógł mieć wpływu:
 - a) zmiany terminów wykonania umowy z powodów niezawinionych przez wykonawcę, pod warunkiem, że wykonawca pisemnie wykaże obiektywny brak swojej winy, w tym m.in. wobec konieczności uzyskania niemożliwych do przewidzenia na etapie planowania inwestycji: danych, uzgodnień lub pozwoleń osób trzecich albo właściwych organów,
 - b) zmiany terminów wykonania umowy w wyniku wystąpienia działania siły wyższej, innych zdarzeń nadzwyczajnych jak również wyjątkowo niesprzyjających warunków atmosferycznych nie pozwalających na dochowanie parametrów technologicznych i jakościowych realizowanych robót,
 - c) zmiany terminów wykonania umowy w wyniku wystąpienia konieczności wykonania prac archeologicznych na terenie budowy, zamian wynikających z konieczności wykonania robót niezwiązanych bezpośrednio z przedmiotem umowy i nieprzewidywalnych, których brak wykonania uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy,
 - d) zmiany terminów wykonania umowy w wyniku rezygnacji z wykonania części robót objętych zamówieniem,
- 3) konieczności zmiany osób, przewidzianych do realizacji przedmiotu umowy z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy takich jak utrata uprawnień, długotrwała choroba, śmierć, inne.

§ 19

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy lub jej części w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie do 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy lub jej części z winy Wykonawcy:
 - a) w razie upadłości lub rozwiązania firmy Wykonawcy,
 - b) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - c) gdy Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - d) gdy Wykonawca przerwał prowadzenie robót na okres dłuższy niż 14 dni bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - e) opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy jest większa niż 30 dni w odniesieniu do terminów określonych w § 2 ust. 1 Umowy.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie. Zawiadomienie o zamiarze odstąpienia od umowy powinno być przekazane Wykonawcy, co najmniej 7 dni przed terminem odstąpienia.
4. W wypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają



następujące obowiązki:

- 1) w terminie odstąpienia od umowy przerwanie przez Wykonawcę robót, nie zagrażających bezpieczeństwu budowy i ludzi
- 2) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia wraz z ich rozliczeniem
- 3) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym, na koszt tej strony, z winy której odstąpiono od umowy,
- 4) Wykonawca sporządzi wykaz materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez niego do realizacji innych robót nieobjętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego.
5. Wykonawca zgłosi do dokonania odbioru przez Zamawiającego roboty przerwane oraz roboty zabezpieczające, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, oraz niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 30 dni usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wniesione.
6. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do:
 - 1) dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
 - 2) przejęcia od Wykonawcy terenu budowy.

§ 20

1. Powstałe w trakcie realizacji umowy spory będą rozwiązywane na drodze porozumienia, a w przypadku niemożliwości ich rozwiązania mogą być skierowane na drogę postępowania sądowego w sądzie powszechnym właściwym dla siedziby Zamawiającego.

§ 21

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Prawo budowlane, Kodeksu cywilnego oraz w sprawach procesowych przepisy kodeksu postępowania cywilnego oraz innych obowiązujących przepisów prawnych.

2. Integralną część umowy stanowią:

- 1) specyfikacja istotnych warunków zamówienia postępowania nr ...
- 2) PFU opracowany przez zespół autorów: J. Szczepański, L. Pluta (data opracowania: grudzień 2012)
- 3) oferta Wykonawcy złożona w dniu
- 4) harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji przedmiotu umowy z dnia
- 5) wzór oświadczenia Podwykonawcy
- 6) wzór wniosku materiałowego
- 7) wzór protokołu odbioru częściowego

§ 22

Niniejszą umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, jeden egzemplarz dla Zamawiającego oraz jeden egzemplarz dla Inwestora Zastępczego.

ZAMAWIAJACY:

WYKONAWCA: