



## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

dla postępowania, prowadzonego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 ze zm.) w trybie

### **PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

### **„Budowa Europejskiego Centrum Edukacyjno-Kulturalnego Zgorzelec/Goerlitz Meetingpoint Music Messiaen - etap 1”**

#### **(zaprojektuj i wybuduj)**

*Szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 ze zm.)*

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: ZP/02/2013

Niniejsza Specyfikacja zawiera:

<b>I.p.</b>	<b>Oznaczenie Części</b>	<b>Nazwa Części</b>
1.	Część I	Instrukcja dla Wykonawców (IDW)
2.	Część II	Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ)
3.	Część III	Projekt umowy (PU)

**Zgorzelec, 2013-06-14**



Unia Europejska. Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego: Inwestujemy w waszą przyszłość/  
Europäische Union. Europäischer Fonds für regionale Entwicklung: Investition in Ihre Zukunft



---

„Europejskie Centrum Edukacyjno-Kulturalne Zgorzelec - Görlitz Meetingpoint Music Messiaen - etap 1”

# **CZEŚĆ I**

## **INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW**

### **(IDW)**

**PRZETARG NIEOGRANICZONY**

***„Budowa Europejskiego Centrum Edukacyjno-Kulturalnego  
Zgorzelec/Goerlitz Meetingpoint Music Messiaen  
- etap 1”  
(zaprojektuj i wybuduj)***



1. Nazwa i adres Zamawiającego: .....	4
2. Tryb udzielania zamówienia: .....	4
3. Opis przedmiotu zamówienia: .....	4
4. Zamówienia częściowe .....	7
5. Zamówienia uzupełniające .....	7
6. Informacja o ofercie wariantowej i umowie ramowej .....	7
7. Termin wykonania zamówienia: .....	8
8. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków .....	8
9. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie ma dostarczyć Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu. ....	11
10. Wymagania dotyczące wadium .....	15
11. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania Umowy. ....	16
12. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego .....	17
13. Opis sposobu przygotowania Oferty .....	17
14. Wyjaśnianie treści SIWZ oraz zmiany treści SIWZ i ogłoszenia o zamówieniu .....	20
15. Miejsce, termin i sposób złożenia Oferty .....	20
16. Tryb otwarcia Ofert .....	20
17. Zwrot Oferty bez otwierania .....	21
18. Termin związania Ofertą .....	21
19. Opis sposobu obliczenia ceny .....	21
20. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze Oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny Ofert	21
21. Tryb oceny Ofert .....	22
22. Wykluczenie Wykonawcy .....	22
23. Odrzucenie Oferty .....	23
24. Wybór Oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania .....	23
25. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze Oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego .....	23
26. Unieważnienie postępowania .....	25
27. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.	25
28. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcą .....	27
29. Podwykonawstwo .....	27
30. Wykaz załączników do niniejszych IDW .....	27



## 1. Nazwa i adres Zamawiającego:

*Fundacja Centrum Wspierania Przedsiębiorczości*

ul. Boh. II Armii Wojska Polskiego 8

59-900 Zgorzelec

NIP: 6151864552

REGON: 231136976

Tel./ fax 75-77-13-694

e-mail: biuro@fcwp.zgorzelec.pl

www.fcwp.zgorzelec.pl

Osoby upoważnione przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami w godz. 08.30 – 15.30:

Wioletta Stasiak 71 323-09-21 (Przedstawiciel Inwestora zastępczego)

Wiesław Zoszczuk – 75 77-13-139 (Przedstawiciel Zamawiającego)

## 2. Tryb udzielania zamówienia:

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z zapisami Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2010r.Nr 113, poz. 759 ze zm.), zwanej dalej Ustawą Pzp.

Ogłoszenie o zamówieniu zostało opublikowane w Biuletynie UZP w dniu 2013-06-14 pod numerem **112159 - 2013**.

## 3. Opis przedmiotu zamówienia:

3.1 Przedmiotem zamówienia jest wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej robót budowlanych oraz zagospodarowania terenu, wyposażenia obiektu w stałe elementy wnętrza, pełnienie nadzoru autorskiego i zrealizowanie robót budowlanych, zgodnie z wykonaną dokumentacją, obowiązującymi przepisami, i wytycznymi Zamawiającego dla zadania p.n.: *Europejskie Centrum Edukacyjno-Kulturalne Zgorzelec/Goerlitz Meetingpoint Music Messiaen – etap I*, oraz przekazanie obiektu do użytkowania zgodnie z wymogami ustawy Prawo budowlane.

3.2 Zakres prac oraz robót składających się na przedmiot umowy:

1) **zaprojektowanie** – wykonanie dokumentacji projektowej *Europejskiego Centrum Edukacyjno-Kulturalnego Zgorzelec/Goerlitz Meetingpoint Music Messiaen* w oparciu o Program funkcjonalno-użytkowy (załącznik do OPZ nr 1) zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno -użytkowego (Dz. U. z 2004 nr 202 poz. 2072 ze zmianami) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego z dnia 25 kwietnia 2012 roku (Dz. U z 2012 Poz. 462), w tym m.in. sporządzenie:

- projektu budowlanego wielobranżowego
- projektu zagospodarowania terenu
- projektu wykonawczego wielobranżowego w tym projektu aranżacji wnętrza i wyposażenia (stałego i ruchomego) uwzględniającego konieczne rozwiązania materiałowe ze względu na spełnienie funkcji Europejskiego Centrum Edukacyjno-Kulturalnego



- specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych,
- przedmiarów robót
- innej dokumentacji nie wymienionej wyżej, a niezbędnej do prawidłowej realizacji robót budowlanych i przekazania obiektu do użytkowania
- uzyskanie w imieniu Zamawiającego i na jego rzecz prawomocnego pozwolenia na budowę
- pełnienie nadzoru autorskiego

Obiekty małej architektury oraz elementy zagospodarowania terenu powinny swoją formą nawiązywać do historycznego terenu objętego inwestycją.

Wykonawca zobowiązany jest do wykonania na własny koszt ekspertyz, opinii, badań, uzgodnień, decyzji i innych dokumentów, które są niezbędne do prac projektowych oraz do uzyskania decyzji pozwolenia na budowę dla realizacji przedmiotu zamówienia.

Dokumentacja projektowa winna być wykonana w niżej wymienionych ilościach egzemplarzy:

- a) projekt budowlany wielobranżowy oraz projekt zagospodarowania terenu w **5 egzemplarzach** w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej (PDF),
- b) projekty wykonawcze - w **5 egzemplarzach dla każdej branży** w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej (PDF),
- c) przedmiary robót w ilościach: w **3 egzemplarzach dla każdej branży** w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej (PDF),
- d) specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót: w **2 egzemplarzach** w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej (PDF),

2) **wykonanie robót budowlanych** obejmujących następujący zakres:

- 2.1 Centrum Edukacyjno-Kulturalnego Zgorzelec składającego się z dwubryłowego budynku : część 2-kondygnacyjna oraz część 4-kondygnacyjna z tarasem widokowym
- 2.2 renowacja istniejącego pomnika
- 2.3 parking dla autobusów, samochodów osobowych i zadaszonych miejsc dla rowerów
- 2.4 drogi dojazdowe i ciągi pieszo-jezdne
- 2.5 ścieżki edukacyjne
- 2.6 zagospodarowanie terenów zieleni urządzonej
- 2.7 obiekty małej architektury
- 2.8 oświetlenie terenu

oraz wykonanie robót towarzyszących, do których należy zaliczyć między innymi:

- 2.9 roboty rozbiórkowe istniejącej nawierzchni z płyt betonowych
- 2.10 karczowanie wraz z wycinką: krzewów i zagajników
- 2.11 dostawa oraz montaż tablicy pamiątkowej – zgodnie z wytycznymi zawartymi w Uszczegółowieniu Programu Operacyjnego Współpracy Transgranicznej Polska-Saksonia 2007-2013
- 2.12 wykonanie instrukcji użytkowania obiektu i instrukcji ochrony p.poż. wraz z wykonaniem pełnego oznakowania p.poż. i wyposażeniem obiektu w sprzęt gaśniczy,



- 2.14 dostawa i montaż systemu oznakowania wszystkich pomieszczeń (tabliczki z nazwami i numerami pomieszczeń, tablice informacyjne wejściowe i piętrowe)
- 2.15 dostawa i montaż akcesorii łazienkowych (lustra, podajniki papieru toaletowego i do rąk, dozowniki mydła, kosze na śmieci)
- 2.16 uzyskanie w imieniu Zamawiającego i na jego rzecz bezwarunkowego pozwolenia na użytkowania

Koszt nadzoru przedstawicieli gestorów sieci leży po stronie Wykonawcy.  
Koszt obsługi geodezyjnej i geologicznej leży po stronie Wykonawcy.

**Tablica pamiątkowa** wskazana w pkt. 2.11 powinna zawierać:

- 1. emblemat Unii Europejskiej spełniający normy graficzne określone w załączniku nr 1 do Rozporządzenia (WE) Nr 1828/2006 oraz odniesienie do Unii Europejskiej
  - 2. odniesienie do EFRR: „Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego”.
  - 3. Hasło podkreślające wartość dodaną pomocy UE: „Inwestujemy w waszą przyszłość”.
  - 4. logo Programu Operacyjnego Współpracy Transgranicznej Polska-Saksonia 2007-2013
  - 5. nazwę inwestycji
  - 6. informację o całkowitej wartości projektu oraz (opcjonalnie) o wartości dotacji ze środków Unii Europejskiej, zgodną z uchwałą o dofinansowanie i aneksem
  - 7. nazwę Beneficjenta
- Na 25% powierzchni tablicy powinna się znajdować informacja na temat wkładu środków unijnych (znaki graficzne oraz informacja o współfinansowaniu).

3.3 Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w szczególności ustawie z dnia 7. lipca 1994 roku Prawo budowlane (tekst jedn. Dz. U. z 2010 r. Nr 243 poz. 1623 z późn. zm.)

3.4 Wymagany okres gwarancji jakości i rękojmi za wady na wykonany zakres objęty przedmiotem umowy wynosi **60 miesięcy** od dnia odebrania przez Zamawiającego robót budowlanych i podpisania protokołu odbioru końcowego.

3.5 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został przedstawiony w Części II niniejszej SIWZ – pn. Opis Przedmiotu Zamówienia (tj. OPZ)

3.6 Przedmiot zamówienia wg kodu CPV:

Usługi projektowe:

- 71000000-8 Usługi architektoniczne, budowlane, inżynierskie i kontrolne
- 71200000-0 Usługi architektoniczne i podobne
- 71220000-6 Usługi projektowania architektonicznego
- 71221000-3 Usługi architektoniczne w zakresie obiektów budowlanych
- 71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania
- 71322000-1 Usługi inżynierii projektowej w zakresie inżynierii lądowej i wodnej

Roboty budowlane:

- 45000000-7 Roboty budowlane
- 45100000-8 Przygotowanie terenu pod budowę
- 45111200-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne
- 45112000-5 Roboty w zakresie usuwania gleby
- 45111300-1 Roboty rozbiórkowe
- 45112700-2 Roboty w zakresie kształtowania terenu
- 45112710-5 Roboty w zakresie kształtowania terenów zielonych
- 45112711-2 Roboty w zakresie kształtowania parków



45200000-9 Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej  
45210000-2 Roboty budowlane w zakresie budynków  
45230000-8 Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, linii komunikacyjnych i elektroenergetycznych, autostrad, dróg, lotnisk i kolei; wyrównywanie terenu  
45231300-8 Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków  
45232130-2 Roboty budowlane w zakresie rurociągów do odprowadzania wody burzowej  
45233000-9 Roboty w zakresie konstruowania, fundamentowania oraz wykonywania nawierzchni autostrad, dróg  
45233120-6 Roboty w zakresie budowy dróg  
45260000-7 Roboty w zakresie wykonywania pokryć i konstrukcji dachowych i inne podobne roboty specjalistyczne  
45261000-4 Wykonywanie pokryć i konstrukcji dachowych oraz podobne roboty  
45300000-0 Roboty instalacyjne w budynkach  
45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne  
45320000-6 Roboty izolacyjne  
45330000-9 Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne  
45331000-6 Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych  
45343000-3 Roboty instalacyjne przeciwpożarowe  
45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych  
45410000-4 Tynkowanie  
45420000-7 Roboty w zakresie zakładania stolarki budowlanej oraz roboty ciesielskie  
45430000-0 Pokrywanie podłóg i ścian  
45440000-3 Roboty malarskie i szklarskie  
45450000-6 Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe

3.7 Zamawiający informuje, iż zarządzającym realizacją umowy będzie w jego imieniu Inwestor Zastępczy wyłoniony w drodze przetargu nieograniczonego. Funkcje tę będzie pełnić:

**Instytut Zarządzania i Samorządności Sp. z o.o. z siedzibą we Wrocławiu przy ul. Boya-Żeleńskiego 24.**

#### 4. Zamówienia częściowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych

#### 5. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

#### 6. Informacja o ofercie wariantowej i umowie ramowej

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.



## 7. Termin wykonania zamówienia:

od dnia podpisania umowy do **30.11.2014** z uwzględnieniem dat pośrednich:

- 1) opracowanie dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę – nie później niż do **29 listopada 2013 r.**
- 2) ukończenie wszystkich robót budowlano-montażowych – nie później niż do **31 października 2014 r.**
- 3) uzyskanie bezwarunkowego pozwolenia na użytkowanie – **28.11.2014**
- 4) okres realizacji zamówienia w zakresie sprawowania nadzoru autorskiego: od dnia rozpoczęcia robót budowlanych, realizowanych w oparciu o dokumentację projektową, stanowiącą przedmiot zamówienia, w trakcie wykonywania czynności odbiorowych, do dnia podpisania protokołu odbioru końcowego tych robót.

Wymagany okres gwarancji jakości i rękojmi na wykonany zakres objęty przedmiotem umowy **wynosi 60 miesięcy** od dnia odebrania przez Zamawiającego robót budowlanych i podpisania protokołu odbioru końcowego.

## 8. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który spełnia wszystkie poniższe warunki dotyczące:

### 1) posiadania wiedzy i doświadczenia

W przypadku, gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia.

#### Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku:

Wykonawca spełnia warunek, jeżeli w okresie ostatnich pięciu lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał co najmniej dwie roboty budowlane polegające na budowie /przebudowie/rozbudowie obiektu kubaturowego (należącego wg klasyfikacji PKOB do jednej z grup: 121, 122, 123, 126) wartości robót minimum 7.000.000,00 PLN netto każda, z czego jedna inwestycja była realizowana w systemie zaprojektuj i wybuduj

Ocena spełniania w/w warunku udziału w postępowaniu dokonana zostanie na podstawie złożonego oświadczenia i dokumentów, według zapisów punktu 9.1. niniejszej IDW.  
(w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców ocena w/w warunku dotyczyć będzie wszystkich Wykonawców łącznie);

### 2) dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

w przypadku, gdy Wykonawca polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia

#### Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku:





Wykonawca spełnia warunek, jeżeli dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, w tym dysponuje:

**a) Kierownikiem Projektu, posiadającym:**

-doświadczenie jako Przedstawiciel Wykonawcy/Kierownik Zespołu/Koordinator/Kierownik Projektu przy koordynacji/zarządzaniu prac związanych z realizacją minimum jednej inwestycji polegającej na budowie/przebudowie/rozbudowie obiektu kubaturowego (należącego wg klasyfikacji PKOB do jednej z grup: 121, 122, 123, 126) o wartości robót minimum 7.000.000,00 PLN netto realizowanej w systemie zaprojektuj i wybuduj

- co najmniej 5 letnie doświadczenie zawodowe w zarządzaniu projektami inwestycyjnymi

- wykształcenie wyższe techniczne

**b) Kierownikiem budowy, posiadającym:**

- uprawnienia budowlane bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej do upoważniające do sprawowania funkcji kierownika budowy wydane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu i Budownictwa z dn. 28 kwietnia 2006 roku w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. Nr 83 poz. 578 z późniejszymi zmianami) należącym do właściwej Izby lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo Budowlane (tekst jedn. Dz. U. z 2010 r., Nr 243, poz.1623 z późn. zm.) oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2008 r., Nr 63, poz. 394),

- co najmniej 5 letnią praktyką zawodową, liczoną od dnia uzyskania uprawnień,

- doświadczenie w kierowaniu minimum jednej inwestycji polegającej na budowie /przebudowie/rozbudowie obiektu kubaturowego (należącego wg klasyfikacji PKOB do jednej z grup 121, 122, 123, 126) o wartości robót minimum 7.000.000,00 PLN netto

**c) Kierownikiem robót sanitarnych, posiadającym:**

- uprawnienia budowlane bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, upoważniające do sprawowania funkcji kierownika robót sanitarnych wydane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu i Budownictwa z dn. 28 kwietnia 2006 roku w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. Nr 83 poz. 578 z późniejszymi zmianami) należącym do właściwej Izby lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo Budowlane (tekst jedn. Dz. U. z 2010 r., Nr 243, poz.1623 z późn. zm.) oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2008 r., Nr 63, poz. 394),

- co najmniej 5 letnią praktyką zawodową, liczoną od dnia uzyskania uprawnień,

- doświadczenie w kierowaniu robót budowlanych polegających na budowie /przebudowie/rozbudowie obiektu kubaturowego (należącego wg klasyfikacji PKOB do jednej z grup: 121, 122, 123, 126) o wartości robót minimum 7.000.000,00 PLN netto



**d) Kierownikiem robót elektrycznych, posiadającym:**

- uprawnienia budowlane bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych upoważniające do sprawowania funkcji kierownika robót elektrycznych wydane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu i Budownictwa z dn. 28 kwietnia 2006 roku w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. Nr 83 poz. 578 z późniejszymi zmianami) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo Budowlane (tekst jedn. Dz. U. z 2010 r., Nr 243, poz.1623 z późn. zm.) oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2008 r., Nr 63, poz. 394),

- co najmniej 5 letnią praktyką zawodową, liczoną od dnia uzyskania uprawnień,

- doświadczenie w kierowaniu robót budowlanych polegających na budowie /przebudowie/rozbudowie obiektu kubaturowego (należącego wg klasyfikacji PKOB do jednej z grup: 121, 122, 123, 126) o wartości robót minimum 7.000.000,00 PLN netto

**e) Kierownikiem robót drogowych, posiadającym:**

- uprawnienia budowlane bez ograniczeń w specjalności drogowej upoważniające do sprawowania funkcji kierownika robót drogowych wydane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu i Budownictwa z dn. 28 kwietnia 2006 roku w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. Nr 83 poz. 578 z późniejszymi zmianami) należącym do właściwej Izby lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo Budowlane (tekst jedn. Dz. U. z 2010 r., Nr 243, poz.1623 z późn. zm.) oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2008 r., Nr 63, poz. 394),

- co najmniej 5 letnią praktyką zawodową, liczoną od dnia uzyskania uprawnień,

- doświadczenie w kierowaniu robót budowlanych polegających na budowie/przebudowie dróg, placów, parkingów;

Osoby, wymienione powyżej w ppkt. a – e, muszą posiadać znajomość języka polskiego, w stopniu, umożliwiającym swobodne porozumiewanie się w mowie i piśmie. O ile ten warunek, nie jest spełniony, Wykonawca obowiązany będzie zatrudnić, na swój koszt, tłumacza języka polskiego, przez cały okres realizacji umowy.

**3) sytuacji ekonomicznej i finansowej**

w przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach kredytowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunku:



Wykonawca spełnia warunek, jeżeli:

- a) posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej **3.500.000 PLN**,  
oraz
- b) posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości co najmniej **3.500.000 PLN**

*(w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców ocena w/w warunku dotyczyć będzie wszystkich Wykonawców łącznie);*

W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć oświadczenie według zapisów punktu 9.1. niniejszej IDW.

Ocena spełniania w/w warunku udziału w postępowaniu dokonana zostanie na podstawie złożonego oświadczenia i dokumentów, według zapisów punktu 9.1. niniejszej IDW.

2. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

#### Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku:

W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, zobowiązany jest przedłożyć oświadczenie i dokumenty według zapisów punktu 9.2. niniejszej IDW.

### *9. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie ma dostarczyć Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.*

1. Zgodnie z zapisami art. 44 ustawy Pzp, w celu oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy Pzp, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć:

1) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie zapisów art. 22 ust. 1 Ustawy Pzp, opisane w punkcie 8.1.1) ÷ 8.1.3) niniejszej IDW, sporządzone według **Załącznika nr 2** do IDW,

2) wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, dat i miejsca wykonania, oraz załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone, sporządzony według **Załącznika nr 4** do IDW;

#### **UWAGA**

*W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów\*, których mowa wyżej.*

*\* dowodami czy roboty te zostały wykonane należyście oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone, są:*

*a) poświadczenie;*



b) inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w ppkt. a),

przy czym Wykonawca, w miejsce poświadczenia, o którym mowa w ppkt. a), może przedłożyć dokumenty potwierdzające należyte wykonanie robót budowlanych, zgodnie z zapisami § 1 ust. 1 pkt.3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. nr 226 poz. 1817)

3) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, sporządzony według **Załącznika nr 5** do IDW, wraz z oświadczeniem, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

4) informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania Ofert;

5) opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia;

*(w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w/w oświadczenie i dokumenty winny być złożone przez Wykonawcę, który spełnia określony warunek, bądź przez Pełnomocnika występującego w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia, na podstawie udzielonego pełnomocnictwa).*

#### **UWAGA**

Jeżeli wykonawca polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy Pzp, wymaga się przedłożenia w/w informacji, dotyczącej tych podmiotów.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, Wykonawca w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, zgodnie z punktem 8.2. niniejszej IDW Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć:

1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy Pzp, sporządzone według **Załącznika nr 3** do IDW;

*(w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w/w oświadczenie musi dotyczyć każdego z Wykonawców i winno być złożone przez: każdego z nich odrębnie);*

2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

*(w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w/w dokument musi dotyczyć każdego z Wykonawców i winien być złożony przez każdego z nich odrębnie);*



3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania Ofert;

*(w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w/w dokument musi dotyczyć każdego z Wykonawców i winien być złożony przez każdego z nich odrębnie);*

4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania Ofert;

*(w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w/w dokument musi dotyczyć każdego z Wykonawców i winien być złożony przez każdego z nich odrębnie);*

5) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania Ofert;

*(w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w/w dokument musi dotyczyć każdego z Wykonawców i winien być złożony przez każdego z nich odrębnie);*

6) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania Ofert;

*(w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w/w dokument musi dotyczyć każdego z Wykonawców i winien być złożony przez każdego z nich odrębnie);*

7) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 10 i 11 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

*(w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w/w dokument musi dotyczyć każdego z Wykonawców i winien być złożony przez każdego z nich odrębnie);*

8) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 Ustawy Pzp albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej sporządzone według **Załącznika nr 7 do IDW**;

*(w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w/w dokument musi dotyczyć każdego z Wykonawców i winien być złożony przez każdego z nich odrębnie);*

#### **UWAGA:**

A. W przypadku, gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.



*B. Zamawiający dołączył do niniejszej IDW w/w wzory załączników. Wzory załączników dołączonych do SIWZ mogą zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty, bądź też przygotowane przez Wykonawcę samodzielnie w formie zgodnej z wymogami (tj. zawierającej wszystkie niezbędne informacje jak we wzorze danego załącznika).*

*C. Jeżeli Wykonawca przedstawi dokumenty, w których wartość podana będzie w innej walucie, niż PLN, to dla potwierdzenia spełnienia warunku Zamawiający dokona przeliczenia tej waluty na PLN wg średniego bieżącego kursu wyliczonego i ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski odpowiednio z dnia wydania referencji/dokumentów potwierdzających, że usługi zostały wykonane należycie, a w odniesieniu do dokumentów finansowych z dnia ich wystawienia.*

3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:

a) pkt. 9.2.2)÷9.2.4) i 9.2.6) niniejszej IDW - składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;

b) pkt. 9.2.5) i 9.2.7) niniejszej IDW - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8, 10 i 11 Ustawy Pzp.

4. Dokumenty, o których mowa w pkt. 9.3.a) tiret pierwszy i trzeci, pkt. 9.3.b), niniejszej IDW, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

5. Dokument, o których mowa w pkt. 9.3.a) tiret drugi, niniejszej IDW, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

6. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 9.2 niniejszej IDW, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Zapisy pkt. 9.4 i 9.5 niniejszej IDW stosuje się odpowiednio.

7. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

8. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub ten podmiot.

9. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

10. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

11. W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody, o których mowa odpowiednio w pkt. 9.1.2) niniejszej IDW, budzą wątpliwości Zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo z innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na



rzecz którego roboty budowlane były lub miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.

## 10. Wymagania dotyczące wadium

1. Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą Ofertę wadium w wysokości: **150.000 PLN słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy złotych**
  2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
    - a) pieniądzu;
    - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - c) gwarancjach bankowych;
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. Dz. U. z 2007r. nr 42, poz. 275 ze zmianami).
3. Nie dopuszcza się składania wadium w innej walucie niż PLN, zapis ten dotyczy również wadium złożonego w innej formie niż w pieniądzu.
4. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja musi być gwarancją nieodwołalną, bezwarunkową i płatną w ciągu 14 dni na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, musi być wykonalna na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
  - a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego),
  - b) gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie
  - c) ich siedzib,
  - d) określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
  - e) kwotę gwarancji,
  - f) termin ważności gwarancji,
  - g) zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji w ciągu 14 dni na pierwsze
  - h) pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca:
    - odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
    - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy'
    - zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie tego Wykonawcy;lub
    - w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26.3 ustawy Pzp, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.
5. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na następujący rachunek Zamawiającego:  
**64 1020 2137 0000 9102 0045 6160 z adnotacją „Wadium –”, nr referencyjny ZP/02/2013”**
6. W przypadku wnoszenia wadium w innej formie niż pieniężnej należy złożyć w Ofercie oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium, o których mowa w pkt.10.2. niniejszej IDW.
7. Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu Zamawiający uzna wadium, które w oznaczonym terminie w dniu otwarcia Ofert znajduje się na rachunku Zamawiającego tzn. **w terminie do 01.07.2013 godz. 12.00**
8. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania Ofert.



9. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium według zasad określonych w art. 46 Ustawy Pzp.

10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca:

- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie, lub
- b) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, lub
- c) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub
- d) w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust.3 ustawy Pzp, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.

### *11. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.*

1. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Jeżeli Wykonawca jest jednocześnie gwarantem, zabezpieczenie służy także pokryciu roszczeń z tytułu rękojmi za wady.

2. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości **10 %** ceny (brutto) podanej Formularzu Oferty.

3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy

w jednej lub w kilku następujących formach:

- a) pieniądzu;
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 Ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. Dz. U. z 2007 Nr 42, poz. 275 z ze zm.).

4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego:

**Nr konta 64 1020 2137 0000 9102 0045 6160**

5. Jeżeli zabezpieczenie Wykonawca wniesie w pieniądzu, Zamawiający będzie przechowywał je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na wskazany rachunek bankowy Wykonawcy.

6. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy winno zostać wniesione w PLN.

7. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

8. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy składane w formie gwarancji powinno spełniać następujące wymagania: zabezpieczenie winno być bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne w ciągu 14 dni na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, zabezpieczenie należytego wykonania Umowy musi być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

9. Zamawiający, w terminie trzech dni roboczych od otrzymania stosownego dokumentu (gwarancji, poręczenia), ma prawo zgłosić do niego zastrzeżenia lub potwierdzić przyjęcie





dokument bez zastrzeżeń. Wykonawca winien wnieść Zamawiającemu stosowny dokument w terminie umożliwiającym Zamawiającemu wykonanie tego prawa. Nie zgłoszenie zastrzeżeń w terminie trzech dni roboczych od otrzymania dokumentu uważane będzie za przyjęcie dokumentu bez zastrzeżeń.

10. Jeżeli Wykonawca, którego Oferta została wybrana, nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą Ofertę spośród pozostałych Ofert stosownie do treści art. 94 ust. 3 Ustawy Pzp.

11. Do zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w trakcie jego realizacji stosuje się art. 149 Ustawy Pzp.

12. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

1) Zamawiający zwróci **70% kwoty zabezpieczenia** w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane;

2) **30% wartości zabezpieczenia** nie później niż w 15 (piętnastym) dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

### *12. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego*

1. Wszelkie płatności związane z realizacją zamówienia publicznego dokonywane będą w **Euro**.

2. Cena (brutto) Oferty **winna być podana w EURO** i winna obejmować cały zakres zamówienia zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia (OPZ).

### *13. Opis sposobu przygotowania Oferty*

1. Wymagania podstawowe:

a) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną Ofertę;

b) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do zaciągania zobowiązań przez Wykonawcę;

c) Oferta, oraz załączone do Oferty oświadczenia i dokumenty w formie oryginałów muszą być podpisane na każdej zapisanej stronie przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy. Dokumenty złożone w formie kserokopii muszą dodatkowo posiadać klauzulę „za zgodność z oryginałem”, potwierdzoną podpisem osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy;

d) W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje osoba upoważniona, do Oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy. Pełnomocnictwo musi być załączone do Oferty w oryginale lub musi być dołączona jego kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy;

e) W przypadku Wykonawców wspólnie występujących w postępowaniu, do Oferty należy załączyć stosowne upoważnienie dla Lidera, wystawione przez każdego z Wykonawców występujących w takiej organizacji. Zasady potwierdzenia wiarygodności takich upoważnień, obowiązują tak jak dla Wykonawcy. Ofertę podpisać mogą osoby upoważnione do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, lub pełnomocnik konsorcjum w imieniu wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z wyłączeniem oświadczenia, o którym mowa w punkcie 13.3.c) niniejszej IDW;

f) Za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis czytelny lub podpis nieczytelny z pieczęcią imienną;

g) Poprawki lub zmiany w ofercie muszą być parafowane przez osobę podpisującą Ofertę;

h) Załączone do Oferty dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z ich tłumaczeniem na język polski;



- i) W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 ze zm.)” i dołączone odrębnie do Oferty, lecz w tym samym opakowaniu co Oferta;
- j) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczętka, zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy (firmy) i siedziby oraz numer NIP;
- k) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem Oferty z zastrzeżeniem treści art. 93 ust. 4 Ustawy Pzp.

## 2. Forma Oferty.

- a) Oferta musi być sporządzona w języku polskim z zachowaniem czytelnej formy pisemnej;
- b) Całość Oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej odczytanie przed wyznaczonym terminem otwarcia Ofert;
- c) Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisanej przez siebie treści, muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) Ofertę;

## 3. Zawartość Oferty.

Do Oferty należy załączyć wymagane w SIWZ dokumenty i oświadczenia, kompletna Oferta winna zawierać:

- a) formularz Oferty – sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do niniejszej IDW;
- b) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone według **Załącznika nr 2** do niniejszej IDW;
- c) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, sporządzone według **Załącznika nr 3** do IDW;
- d) wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, dat i miejsca wykonania, oraz załączeniem dowodów, określających czy roboty te zostały wykonane należycie oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone, sporządzony według **Załącznika nr 4** do IDW
- e) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontroli jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami, sporządzony według **Załącznika nr 5** do IDW wraz z oświadczeniem, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- f) pisemne zobowiązanie podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, w przypadku, gdy Wykonawca polega na: wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych tego podmiotu, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 6** do niniejszej IDW;



- g) informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub wysokość zdolności kredytowej Wykonawcy, wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania Ofert;
- h) opłacona polisa, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia;
- i) aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania Ofert;
- j) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania Ofert;
- k) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania Ofert;
- l) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 oraz pkt. 10 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania Ofert;
- m) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 oraz pkt. 11 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania Ofert;
- n) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 10 i 11 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania Ofert;
- o) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 Ustawy Pzp albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej sporządzoną według **Załącznika nr 7** do IDW;
- p) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia Umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego (należy załączyć oryginał lub kserokopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub przez notariusza);
- r) dowód wniesienia wadium
- s) wypełnioną tabelę ceny ryczałtowej sporządzoną według **Załącznika nr 8** do IDW;
- t) parafowany wzór umowy

#### 4. Skuteczność zmian lub wycofanie złożonej Oferty.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie Ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej Oferty są skuteczne gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania Ofert.

#### 5. Zmiana złożonej Oferty.



Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej Oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu Ofert. Odpowiednio opisane koperty (paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć napisem „ZMIANA”. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr .....”.

#### 6. Wycofanie złożonej Oferty.

Wycofanie złożonej Oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu Ofert. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE”.

### 14. Wyjaśnianie treści SIWZ oraz zmiany treści SIWZ i ogłoszenia o zamówieniu

Wyjaśnianie oraz zmiany treści SIWZ mogą być dokonywane w trybie i na zasadach określonych w art. 38 Ustawy Pzp.

### 15. Miejsce, termin i sposób złożenia Oferty

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Fundacja Centrum Wspierania Przedsiębiorczości, ul. Boh. II Armii Wojska Polskiego 8, 59-900 Zgorzelec, pok. nr 218 ( I piętro) w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia **01.07.2013** do godz. **12:00**

2. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce).

Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:

**„Budowa Europejskiego Centrum Edukacyjno-Kulturalnego Zgorzelec/Goerlitz  
Meetingpoint Music Messiaen - etap 1” (zaprojektuj i wybuduj)**

Nazwa i adres Wykonawcy:

Oferta w postępowaniu na wykonanie zadania pn.: .....

Nie otwierać przed dniem: **01.07.2013 r.** przed godz. **12:15.**

3. Otwarcie Ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego: Fundacja Centrum Wspierania Przedsiębiorczości, ul. Boh. II Armii Wojska Polskiego 8, 59-900 Zgorzelec budynek nr 8 pokój nr 307 (II p) w terminie:

w dniu **01.07.2013 r.** o godz. **12:15**

### 16. Tryb otwarcia Ofert

1. Bezpośrednio przed otwarciem Ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

2. Koperty (paczki) oznakowane napisem „ZMIANA” zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających Oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zmiany zostaną dołączone do Oferty.



3. W trakcie otwierania kopert z Ofertami Zamawiający każdorazowo ogłosi obecnym:
  - 1) stan i ilość kopert (paczek) zawierających otwieraną Ofertę;
  - 2) nazwę i adres Wykonawcy, którego Oferta jest otwierana;
  - 3) informacje dotyczące ceny zawartej w formularzu Oferty;Powyższe informacje zostaną odnotowane w protokole z postępowania przetargowego.
4. Na wniosek Wykonawców, którzy nie byli obecni przy otwarciu Ofert, Zamawiający przekazuje im niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt. 16.1. i 16.2) i 16.3) niniejszej IDW.

### *17. Zwrot Oferty bez otwierania*

Zamawiający niezwłocznie zwróci Wykonawcy Ofertę która została złożona po terminie.

### *18. Termin związania Ofertą*

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną Ofertą przez **30 dni**. Bieg terminu związania Ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania Ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania Ofertą, przedłużyć termin związania Ofertą o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 2, nie powoduje utraty wadium.
4. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania Ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania Ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania Ofertą dokonywane jest po wyborze Oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego Oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

### *19. Opis sposobu obliczenia ceny*

1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w **Euro**.
2. Cena ofertowa jest ceną określoną za całkowitą realizację przedmiotu zamówienia.
3. Cena realizacji niniejszego zamówienia jest **ceną ryczałtową**.
4. Cena ofertowa ryczałtowa przedmiotu zamówienia musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty realizacji przedmiotu zamówienia, jakie poniesie Wykonawca.
5. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację zamówienia, określone zostały w części II niniejszej SIWZ - wzór umowy.
6. W przypadku złożenia Oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej Oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. Powyższe wynika z konieczności ustalenia kwoty, która będzie realnie obciążała budżet Zamawiającego z tytułu realizacji zamówienia.

### *20. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze Oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny Ofert*

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te Oferty, które nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.



2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria oceny Ofert:

**Kryterium: cena (brutto) – waga 100%.**

3. Ocena Ofert zostanie przeprowadzona na podstawie przedstawionego wyżej kryterium oraz jego wagi. Oferty oceniane będą punktowo, w następujący sposób:

$$\text{cena} = \frac{\text{cena najniższa z zaoferowanych}}{\text{cena badana}} \times 100$$

4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana Oferta, która uzyska największą ilość punktów.

5. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru Oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone Oferty z taką samą ceną, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te Oferty, do złożenia w terminie określonym przez niego Ofert dodatkowych.

6. Wykonawcy, składając Oferty dodatkowe, nie będą mogli zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych Ofertach.

7. W przypadku Wykonawcy zagranicznego, który na podstawie odrębnych przepisów nie jest zobowiązany do uiszczania podatku VAT na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i który w Formularzu Oferty podaje cenę z zerową stawką VAT, Zamawiający na etapie oceny i porównywania Ofert doliczy do ceny Ofertowej podatek od towarów i usług VAT według zapisów pkt. 20.1 niniejszej IDW, zgodnie z art. 91 ust. 3a Ustawy Pzp. Powyższe wynika z konieczności ustalenia kwoty, która będzie realnie obciążała budżet Zamawiającego z tytułu realizacji zamówienia.

## 21. Tryb oceny Ofert

1. W toku badania i oceny Ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej Oferty. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej Oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

2. Zamawiający poprawi w Ofercie:

a) oczywiste omyłki pisarskie,

b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

c) inne omyłki polegające na niezgodności Oferty z treścią SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści Oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego Oferta została poprawiona.

3. Ocena zgodności Oferty z treścią SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy pełnomocnictw, dokumentów i oświadczeń, jakie Wykonawca zawarł w niej z zastrzeżeniem treści art. 26 ust. 3 Ustawy Pzp.

4. Zamawiający, w toku oceny Oferty, zastrzega sobie prawo sprawdzania wiarygodności przedstawionych przez Wykonawcę pełnomocnictw, dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.

## 22. Wykluczenie Wykonawcy

1. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia stosownie do treści art. 24 ust. 1 i 2 oraz art. 24b ust. 3 Ustawy Pzp, przy czym na podstawie art. 24 ust. 4 Ustawy Pzp - Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.



2. Zamawiający niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej równocześnie zawiadomi Wykonawców którzy zostali wykluczeni z postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

### *23. Odrzucenie Oferty*

1. Zamawiający odrzuci Ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 Ustawy Pzp.
2. Zamawiający uzna Ofertę za odrzuconą na podstawie art. 24 ust. 4 Ustawy Pzp.
3. Informacje o Ofertach odrzuconych Zamawiający przekaze wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli Oferty zgodnie z treścią art. 92.ust 1 pkt 2 Ustawy Pzp.

### *24. Wybór Oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania*

1. Przy dokonywaniu wyboru Oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w niniejszej SIWZ i zapisach Ustawy Pzp.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni warunki udziału w postępowaniu i którego Oferta zawierać będzie najniższą cenę.
3. Niezwłocznie po wyborze Oferty najkorzystniejszej, Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli Oferty o:
  - 1) wyborze Oferty najkorzystniejszej, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego Ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli Oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych Ofert zawierających punktację przyznaną Ofertom w każdym kryterium oceny Ofert i łączną punktację,
  - 2) Wykonawcach, których Oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - 4) termin, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 Ustawy Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
4. Niezwłocznie po wyborze Oferty najkorzystniejszej Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt 23.3.1) niniejszej IDW, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
5. Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia zostanie opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych.

### *25. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze Oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego*

1. Wzór umowy stanowi część III SIWZ.
2. Zgodnie z art. 139 i 140 Ustawy Pzp Umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
  - 1) zostanie zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności,
  - 2) zmiany i uzupełnienia treści Umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu do Umowy pod rygorem nieważności z uwzględnieniem art. 144 Ustawy Pzp,
  - 3) mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej,
  - 4) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej,



- 5) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z Umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie,
- 6) jest zawarta na okres wskazany w niniejszej SIWZ,
- 7) jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w niniejszej SIWZ, zgodnie z zapisami art. 140 ust. 3 Ustawy Pzp.

3. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści Oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, jednakże zgodnie z art. 144 Ustawy Pzp. Zamawiający przewiduje zmianę zawartej Umowy w stosunku do treści Oferty Wykonawcy, na podstawie określonych poniżej warunków:

1) w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT), zmienione zostanie wynagrodzenie Wykonawcy stosownie do obowiązującej stawki podatku VAT.

2) termin realizacji zadania może ulec zmianie w przypadkach, na które Zamawiający bądź Wykonawca nie mógł mieć wpływu:

a) zmiany terminów wykonania umowy z powodów niezawinionych przez wykonawcę, pod warunkiem, że wykonawca pisemnie wykaże obiektywny brak swojej winy, w tym m.in. wobec konieczności uzyskania niemożliwych do przewidzenia na etapie planowania inwestycji: danych, uzgodnień lub pozwoleń osób trzecich albo właściwych organów,

b) zmiany terminów wykonania umowy w wyniku wystąpienia działania siły wyższej, innych zdarzeń nadzwyczajnych jak również wyjątkowo niesprzyjających warunków atmosferycznych nie pozwalających na dochowanie parametrów technologicznych i jakościowych realizowanych robót,

c) zmiany terminów wykonania umowy w wyniku wystąpienia konieczności wykonania prac archeologicznych na terenie budowy, zamian wynikających z konieczności wykonania robót niezwiązanych bezpośrednio z przedmiotem umowy i nieprzewidywalnych, których brak wykonania uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy,

d) zmiany terminów wykonania umowy w wyniku rezygnacji z wykonania części robót objętych zamówieniem,

3) konieczności zmiany osób, przewidzianych do realizacji przedmiotu umowy z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy takich jak utrata uprawnień, długotrwała choroba, śmierć, rezygnacja i inne.

4) konieczności wprowadzenia zmian adresowych, osób do reprezentowania itp.

5) w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia

4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie Umowy.

5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których Oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem Umowy o realizację niniejszego zamówienia zobowiązani będą do zawarcia umowy cywilno-prawnej. Umowa musi być zawarta na czas trwania zamówienia i termin gwarancji. Niezwłocznie, po zawiadomieniu o wyborze Oferty, ale co najmniej na 3 dni przed terminem podpisania Umowy, Wykonawcy muszą przedstawić Zamawiającemu umowę, opisującą przyjętą formę prawną oraz określającą zakres obowiązków każdego z Wykonawców przy realizacji Umowy, w oryginale.

6. Umowa, o której mowa wyżej, musi być podpisana przez upoważnionych przedstawicieli wszystkich Wykonawców składających Ofertę wspólną. W umowie tej Wykonawcy wyznaczają spośród siebie Pełnomocnika upoważnionego do zaciągania zobowiązań w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie Umowę. Pełnomocnik upoważniony będzie także do wystawiania faktur, przyjmowania płatności od Zamawiającego i do przyjmowania poleceń na rzecz i w imieniu wszystkich Wykonawców wspólnie realizujących Umowę.

7. Pozostałe kwestie odnoszące się do Umowy uregulowane są w części III niniejszej SIWZ – Wzór Umowy w sprawie zamówienia.





## 26. Unieważnienie postępowania

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia w sytuacjach określonych w art. 93 ust. 1 Ustawy Pzp.
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi, równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
  - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia (w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania Ofert),
  - 2) złożyli Oferty (w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania Ofert), podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

## 27. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniosły lub mogły ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy Pzp.
2. Wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec treści SIWZ, środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Ustawy Pzp.
3. Środkami ochrony prawnej, o których mowa w pkt. 25.1. niniejszej IDW są:
  - 1) odwołanie,
  - 2) skarga do sądu.

### **Odwołanie**

- 1) Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Ustawy Pzp.
- 2) Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
  - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - c) odrzucenia Oferty odwołującego.
- 3) Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 4) Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 5) Odwołujący przesyła kopie odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2. Ustawy Pzp.
- 6) Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami Ustawy Pzp czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2. Ustawy Pzp.
- 7) W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.



- 8) Na czynności, o których mowa w ppkt. 6) nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 Ustawy Pzp.
- 9) Odwołanie wnosi się:
  - a) w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 Ustawy Pzp, albo
  - b) w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 10) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, i wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 11) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ppkt. 9) i 10) wnosi się terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 12) Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze Oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
- 13) Jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy,;
- 14) W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania Ofert.
- 15) W przypadku wniesienia odwołania, po upływie terminu składania Ofert, bieg terminu związania Ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
- 16) Pozostałe zapisy dotyczące odwołania zawarte są w Dziale VI Rozdział 2 Odwołanie Ustawy Pzp.

### **Skarga do sądu**

- 1) Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 2) W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy rozdziału 3 Skarga do sądu ustawy Pzp, nie stanowią inaczej.
- 3) Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
- 4) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- 5) Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego właściwemu sądowi w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
- 6) W terminie 21 dni od dnia wydania orzeczenia skargę może wnieść także Prezes Urzędu. Prezes Urzędu może także przystąpić do toczącego się postępowania. Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o prokuratorze.
- 7) Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, związane ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.
- 8) W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.
- 9) Pozostałe zapisy dotyczące skargi do sądu zawarte są w Dziale VI Rozdział 3 Skarga do sądu Ustawy Pzp.



## *28. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcą*

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mają obowiązek przekazywać na piśmie lub faksem.
2. Zgodnie z art. 27 ust 2 Ustawa Pzp każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania przesłanych oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji.
- 3 Zamawiający pracuje w od poniedziałku do piątku w godz. od 7:00 do 15:00. Wykonawcy pisemnie zwracają się do Zamawiającego powinni kierować korespondencję na adres: **Fundacja Centrum Wspierania Przedsiębiorczości**  
**ul. Boh. II Armii Wojska Polskiego 8**  
**59-900 Zgorzelec**
4. Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest **Wioletta Stasiak 71 323-09-21 (Przedstawiciel Inwestora zastępczego)**  
**Wiesław Zoszcuk – 75 77-13-139 (Przedstawiciel Zamawiającego)**

## *29. Podwykonawstwo*

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

## *30. Wykaz załączników do niniejszych IDW*

Załącznikami do niniejszej IDW są następujące wzory:

- Załącznik 1 Wzór Formularza Oferty
- Załącznik 2 Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
- Załącznik 3 Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania
- Załącznik 4 Wzór wykazu wykonanych robót budowlanych
- załącznik 5 Wzór wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia
- Załącznik 6 Wzór zobowiązania oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów,
- Załącznik 7 Wzór listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej,
- Załącznik 8 Tabela ceny ryczałtowej

Wskazane powyżej załączniki Wykonawca wypełnia stosownie do treści SIWZ.

Zamawiający dopuszcza inne wzory, jednak winny one zawierać wszelkie postanowienia zawarte w niniejszej SIWZ.